

# 情報

📌 防災パスポート→ト



## 情報伝達ルールのお考え方

災害対策本部は、マンション内外の情報を取得し、居住者へ共有する必要があります。

その為、安否情報や住戸内の被害状況などの情報は、居住者から報告を受けて災害対策本部で集約します。

ここでは、各種取得する内容や、提供する情報例を参考にしてください。

### マンション内の情報

- ① マンション内の安否確認情報
- ② マンションの建物被害情報と復旧情報
- ③ 排水制限ルール（排水制限を行う場合）
- ④ ゴミ出しルール（ゴミ出し制限を行う場合）
- ⑤ 炊き出しや給水情報（マンション内で行う場合）

### マンション外の情報

- ① 各種行政からの情報  
（避難所、救護所、救援物資、被害情報等）
- ② 避難所からの情報
- ③ 管理会社からの情報
- ④ エレベーター・駐車場等の設備関連情報

これらの情報は、居住者への共有が必要となるので、マンションのエントランスホールなど誰もが通る場所などに掲示板を設置し、共有します。

## 📌 ポイント

災害対策本部で収集した情報は、等しく居住者へ共有しましょう。特に、救援物資や給水・炊き出しなどの情報は、あとで知らなかった方からのクレームに繋がる恐れもあるので、誰もが通る場所にわかりやすく情報を提示するのがポイントです。

ガイド

いのち

情報

くらし

建物



外部各機関（行政・消防など）

**災害対策本部**  
本部長・副本部長

本部長・各班長は適宜災害対策本部会議を行い、  
情報共有・意思決定を行います。

いのち班

くらし班

建物班

**情報班**

災害対策本部と居住者間の情報伝達は情報班に集約します。  
災害対策本部から居住者への情報は、居住者が通る場所などに  
掲示版を設置して、情報を提供します。

居住者から本部に  
報告する情報  
安否情報・各住戸内の  
被害状況など

情報 1

情報 2

本部から居住者へ  
提供する情報

行政情報（救援物資等）、  
受水槽利用状況、  
ごみ出しルールなど

居住者



## マンション内の情報収集方法

- ① マンション内の安否確認情報  
→ いのち班から収集
- ② マンションの建物被害情報と復旧情報  
→ 建物班から収集
- ③ 排水制限ルール（排水制限を行う場合）  
→ 暮らし班から実施可否情報を収集
- ④ ゴミ出しルール（ゴミ出し制限を行う場合）  
→ 暮らし班から実施可否情報を収集
- ⑤ 炊き出しやマンション内受水槽の給水情報（マンション内で行う場合）  
→ 災害対策本部で検討し、マンション内での実施可否情報を収集

## マンション外の情報収集方法

- ① 各種行政からの情報（避難所、救護所、救援物資、被害情報等）  
→ 直接、最寄りの市区町村の役所に行き、各種情報を収集
- ② 避難所から情報  
→ 直接、最寄りの避難所に行き、各種情報を収集
- ③ 管理会社からの情報  
→ 管理会社コールセンターなどへ確認
- ④ エレベーター・駐車場等の設備関連情報  
→ エレベーター・駐車場保守会社コールセンターなどへ確認

### → ポイント

災害時は、携帯電話をはじめ通信・通話の困難が想定されます。その場合は、可能な範囲で、直接現地に向かい情報収集を行うこととなります。事前に、各種連絡先や場所などを確認しておきましょう。



施設	名称	所在地	電話	備考
つなぐ区役所	つなぐ区役所防災課	東京都千代田区 〇〇〇〇〇	01-0123-4567	
行政				
消防局				
警察署				
最寄駅				
最寄駅				
避難所				
避難所				
管理会社				
エレベーター 保守会社				
駐車場 保守会社				
その他設備				